Так как подгруппа состоит из участников от СНГ и от ВК, то для участников подгруппы важно иметь возможность оперативной коммуникации в том числе и с внешними контактами. На текущий момент состав подгруппы от СНГ и наличие возможности внешней переписки следующий:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Наличие возможности внешней переписки |
| Гончар Алексей Дмитриевич (**руководитель подгруппы от СНГ**) | Направлен запрос на открытие внешней переписке с пользовательского почтового ящика: [**Gonchar\_AD@surgutneftegas.ru**](mailto:Gonchar_AD@surgutneftegas.ru) |
| Лисовой Анатолий Анатольевич (**заместитель** **руководителя подгруппы от СНГ, кандидатура согласовывается**) | Есть возможность внешней переписки с пользовательского почтового ящика: [**Lisovoy\_AA@surgutneftegas.ru**](mailto:Lisovoy_AA@surgutneftegas.ru) |
| Опарин Андрей Юрьевич | Направлен запрос на открытие внешней переписке с пользовательского почтового ящика: [**Oparin\_AY@surgutneftegas.ru**](mailto:Oparin_AY@surgutneftegas.ru) |
| Вольхин Олег Валерьевич | Внешняя переписка возможна только с использованием группового почтового ящика: Внешняя почта АСУРП <[**ASURP@surgutneftegas.ru**](mailto:ASURP@surgutneftegas.ru)> |
| Забиякин Алексей Валерьевич | Внешняя переписка возможна только с использованием группового почтового ящика: Внешняя почта АСУРП <[**ASURP@surgutneftegas.ru**](mailto:ASURP@surgutneftegas.ru)> |
| Морозов Виталий Сергеевич | Внешняя переписка возможна только с использованием группового почтового ящика: Внешняя почта АСУПП <[**ASUPP@surgutneftegas.ru**](mailto:ASUPP@surgutneftegas.ru)> |
| Клюсов Артемий Олегович | Есть возможность внешней переписки с пользовательского почтового ящика: [**Kliiusov\_AO@surgutneftegas.ru**](mailto:Kliiusov_AO@surgutneftegas.ru) |
| Пронин Егор Анатольевич |  |
| Хрящёв Евгений Николаевич |  |
| Горин Алексей Васильевич |  |
| Ермаков Константин Анатольевич |  |

По [@Пронин Егор Анатольевич](mailto:Pronin_EA@surgutneftegas.ru), [@Хрящёв Евгений Николаевич](mailto:Khryaschev_EN@surgutneftegas.ru), [@Горин Алексей Васильевич](mailto:Gorin_AV@surgutneftegas.ru) и [@Ермаков Константин Анатольевич](mailto:Ermakov_KA@surgutneftegas.ru) к сожалению информацией не владею. Прошу сообщить возможность и способ получения внешней почты, если таковой имеется.

Прошу всех подтвердить, что касательно почты верно указал текущее положение дел.

В части обсуждения задач внутри подгруппы предлагаю следующий формат:

Текущие вопросы обсуждаем полным составом за исключением [@Горин Алексей Васильевич](mailto:Gorin_AV@surgutneftegas.ru) и [@Ермаков Константин Анатольевич](mailto:Ermakov_KA@surgutneftegas.ru), чтобы не отвлекать от задач и не «засорять» почту обсуждениями, но все важные решения фиксируем на весь состав подгруппы с подтверждением получения и отсутствия замечаний (ответственный – руководитель подгруппы)

Теперь о проблемах. На мой взгляд в подгруппе следующие крупные проблемы:

1. Низкий уровень внутренней единой коммуникации команды (личные переписки по общим вопросам, «потеря» из состава обсуждения того или иного вопроса части специалистов и т.д.)
2. Низкий уровень коммуникации с подгруппой Развития, хотя вопросы часто пересекаются.
3. Низкий уровень общей информированности состава подгруппы (у специалистов подгруппы нет общей информации о состоянии того или иного вопроса, часто принятые решения не обсуждаются полным составом подгруппы)
4. Низкий уровень информированности общей команды – **На мой взгляд проблема всех подгрупп**.
5. Отсутствие выстроенного процесса принятия артефактов на уровне подгруппы и принятия решений на уровне общей команды (отсутствует чёткий процесс принятия решения о готовности того или иного артефакта и доведения его до руководителей других подгрупп)
6. Отсутствие фиксации мелких договоренностей или технических условий «на бумаге» (часто это переписка, телефонный разговор)

Предложения по организации работ (с учетом технических ограничений, таких как отсутствие доступа к внешней почты у части специалистов подгруппы) для решения заявленных проблем:

1. Предлагаю перейти к варианту обсуждения задач и артефактов с использованием DevProm. С учетом интеграции DevProm с почтовым сервером СНГ и настройкой уведомлений, специалисты от СНГ будут оперативно получать информацию об изменении той или иной задачи. Сохранится вся история обсуждения задачи и принятых при этом процессе договоренностей и уточнений.

Можно попробовать перейти на такой формат поэтапно, сначала внося в DevProm только важные изменения, но при этом, стремиться к полному обсуждению задачи в рамках DevProm.

Минусы предложения:

Отсутствие нотификации для специалистов VK (можно обозначать факт изменения задачи почтовым сообщением)

Отсутствие возможности со стороны ВК прикреплять документы к задаче (необходимо дополнительно проработать с УИБ и ТУ. Временно можно прикреплять документы специалистам СНГ получая их по почте)

1. Важно любую переписку по вопросам подгруппы инициировать и вести только со всем составом подгруппы, за исключением [@Горин Алексей Васильевич](mailto:Gorin_AV@surgutneftegas.ru) и [@Ермаков Константин Анатольевич](mailto:Ermakov_KA@surgutneftegas.ru). При фиксации результата проработки, либо необходимости принятия архитектурного решения в переписке должны участвовать все участники подгруппы (ответственные за контроль – все участники подгруппы, ответственный за выполнение – руководитель подгруппы)
2. При инициации переписки со стороны ВК в адрес СНГ:
   1. Полученная переписка дублируется на весь состав подгруппы (ответственный: руководитель подгруппы, **после организации доступа к внешней переписке**)
   2. Информация об отправке дополнительно сообщается специалистами ВК в подгруппе в Телеграмм и при возможности сама информация дублируется в подгруппу в Телеграмм (если информация не критичная)
3. При инициации переписки со стороны СНГ в адрес ВК:
   1. Переписка по данному вопросу сводится внутри СНГ и отправляется специалистам ВК (ответственный – руководитель подгруппы, **после организации доступа к внешней переписке**)
   2. Информация об отправке дополнительно сообщается специалистами СНГ в подгруппе в Телеграмм и при возможности сама информация дублируется в подгруппу в Телеграмм (если информация не критичная)
4. Все принятые решения должны сообщаться всем без исключения специалистам подгруппы посредством электронной почты (ответственные за контроль – все участники подгруппы, ответственный за выполнение – руководитель подгруппы).
5. Все предложения перед выносом на обсуждение с руководителями или участниками других подгрупп предварительно проговариваются с участниками подгруппы ПУР, либо посредством корпоративной почты, либо посредством Телеграмм (если информация не критичная) (ответственные за контроль – все участники подгруппы, ответственный за выполнение – руководитель подгруппы).
6. Принятие артефактов должно быть основано на согласии обоих сторон. Принятые артефакты обязательно прикрепляются к соответствующим задачам в системе треккинга задач. Рабочие версии артефактов также желательно прикреплять к задачам в треккере, для фиксации истории изменений (ответственный – руководитель подгруппы, **после организации доступа к внешней переписке**).
7. Ведение всех задач должно выполняться в треккере. Не может обрабатываться задача не зафиксированная в треккере. Задачи должны быть выстроены с древовидную зависимость и должны быть приоритезированы. Верхнеуровневые задачи – разделы ТТ (Ответственный – руководитель подгруппы).
8. Одновременно подгруппой допускается подготовка не более двух артефактов, желательно один. Переход к следующему артефакту должен осуществляться только после фиксации результата по текущему.
9. Предложения по предлагаемому приоритету задач и разбивке на подзадачи у меня в проработке.